

AMMISSIONE E FREQUENZA

Hanno diritto all'ammissione al Nido tutti i bambini dai 12 ai 36 mesi, alla scuola materna dai 3 ai 6 anni.

Al fine di perseguire il pieno utilizzo delle risorse attivate nel servizio, è previsto un gruppo classe di 12 / 16 bambini e alla scuola materna 3 sezioni omogenee per età per un massimo di 84 alunni totali.

CRITERI DI AMMISSIONE

Nel caso in cui le richieste fossero superiori alla capacità ricettiva del Nido e della Scuola dell'Infanzia, le ammissioni saranno determinate in base alla graduatoria predisposta secondo i seguenti criteri e priorità:

1. bambini che abbiano frequentato il Nido e la Scuola dell'infanzia l'anno precedente (punti 6)
2. bambini che hanno il fratello/sorella alla Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe" (punti 5)
3. bambini residenti nella Parrocchia di Spercenigo (TV) (punti 4)
4. bambini residenti nel Comune di San Biagio di Callalta (TV) (punti 1)
5. bambini non residenti, i cui genitori lavorano a Spercenigo (TV) (punti 3)
6. bambini con particolari condizioni sociali, familiari e abitative residenti nel comune di San Biagio di Callalta (TV) (punti 2)

A parità di punteggio la precedenza è assegnata in base alla data di presentazione della domanda. In caso di rinuncia o di ritiro provvisorio, comunicati per iscritto, il minore potrà essere successivamente inserito, indipendentemente dal punteggio acquisito, solo dopo l'esaurimento delle chiamate delle nuove graduatorie.

Il Comitato di Gestione si riserva di valutare eventuali situazioni di urgenza, necessità socio-ambientale e pastorale.

ISCRIZIONE

La domanda d'iscrizione, da compilarsi su apposito modulo fornito dalla Segreteria della Scuola, dovrà essere presentata:

1. fino al 28 Febbraio per la formazione della sezione di frequenza;
2. La scuola provvederà a formare la graduatoria ufficiale e ad informare i genitori dei bambini ammessi.
3. Tali genitori dovranno, al momento dell'iscrizione, versare la quota per regolarizzare l'iscrizione dei propri figli effettuando il versamento della stessa pari a € 60 per la formazione della lista d'attesa.
4. I genitori che non regolarizzeranno, nel termine previsto, la domanda d'iscrizione vedranno decadere la domanda stessa, non verrà restituita la quota di cui al punto 3 e si procederà all'inserimento in lista d'attesa del primo escluso.

Con decisione del Comitato di Gestione, potranno essere ammessi bambini indipendentemente dal calendario indicato, a condizione che vi siano posti disponibili.

DIMISSIONI

Su proposta del Comitato di Gestione i bambini possono essere dimessi anticipatamente in qualsiasi periodo dell'anno per i seguenti motivi:

- assenza non giustificata per 30 gg. consecutivi;
- mancato versamento della retta, trascorsi 15 gg. dalla data di ricevimento dell'avviso (Raccomandata A.R.) che contesta l'inadempienza;
- trasferimento della famiglia o altri comprovati motivi, da comunicarsi alla Scuola, almeno 2 mesi prima.
- I bambini, che senza giustificato motivo, resteranno assenti per oltre un mese consecutivo, senza avvisare l'educatrice potranno essere dimessi e sostituiti con altri richiedenti in lista d'attesa, fatto salvo quanto previsto dall'apposito regolamento

relativo alle modalità di pagamento delle rette.

RITIRO

L'eventuale ritiro del bambino dal Nido Integrato al inizio anno scolastico dovrà essere comunicato a mezzo lettera Raccomandata al Consiglio di Amministrazione e si dovrà in ogni caso corrispondere la quota di n° 1 mensilità.

L'eventuale ritiro del bambino durante l'anno scolastico dovrà essere comunicato a mezzo lettera Raccomandata al Consiglio di Amministrazione.

Se la famiglia non consegna il documento dove si sottoscrive il ritiro del bambino dalla scuola dovrà pagare la retta fino alla fine dell'anno scolastico.

CALENDARIO DI APERTURA, FREQUENZA E ORARI

La Scuola funziona tutti i giorni feriali dell'anno, dal lunedì al venerdì compreso, e dal 1° Settembre al 30 Giugno dell'anno successivo.

Rimane pertanto chiuso:

- Il sabato e la domenica di ogni settimana;
- nelle Festività religiose e civili infrasettimanali;
- durante le vacanze di Natale e di Pasqua;
- durante il mese di Luglio e Agosto.

L'orario normale del servizio va dalle 8.00 alle 16.00.

Il servizio prevede, per quanti lo richiedono, "L'apertura anticipata", a pagamento e secondo le modalità previste da Regolamento: dalle 7.30 alle 7.59.

L'accettazione al mattino viene fatta dalle 8.00 alle ore 09.15.

Per l'orario d'uscita possono essere concordati con le insegnanti i seguenti orari:

* Uscita dalle ore 12.45 alle 13.15 .

* Uscita dalle ore 15.30 alle 16.00.

RETTE DI FREQUENZA

La retta di frequenza sarà stabilita annualmente dall'Ente Gestore e dal Comitato di Gestione, come da Titolo III, punto 1 del Regolamento in vigore.

Per l'A.S. 2011-2012 il Comitato di Gestione ha deliberato le seguenti quote:

Nido

Tempo parziale (ore 8.00 – 13.15) € 300,00

Tempo pieno (ore 8.00 - 16,00) € 400,00

Materna

Tempo pieno con servizio pulmino € 150,00

Tempo pieno senza pulmino € 140,00

In caso di assenza mensile la quota dovrà essere comunque versata per intero.

La quota non comprende i pannolini, le gite scolastiche ed il trasporto poiché non è previsto per questa fascia d'età.

VERSAMENTO DELLA RETTA

La **quota mensile** va versata in via anticipata, entro il giorno 5 dal mese di riferimento, mediante versamento bancario agli sportelli del **Unicredit Banca spa fil. di Olmi**

c.c n. 000033506555

ABI 02008 CAB 62020 CIN Y

CON.IBAN : IT 76 Y 020086202000033506555

specificando:

- 1 - Versamento a favore della Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe" di Spערעניגו Via Sottochiesa n°2 31050 (TV);
- 2 - Nome e Cognome del bambino/a;
- 3 -Causale (contributo Nido Integrato, mese di.....);

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Per rispondere in modo adeguato alle differenti aspettative delle famiglie è importante che i genitori stessi siano coinvolti nella realizzazione del progetto educativo. Diventa quindi fondamentale l'instaurarsi di un continuo e crescente dialogo tra educatori e famiglia su tutto ciò che riguarda il bambino, vale a dire su tutto ciò che riguarda il suo benessere e il suo sviluppo psico-fisico.

Nel tentativo di instaurare un rapporto di fiducia e collaborazione, agevolando quelle stesse condizioni che facilitano la valutazione del servizio

offerto, diventa fondamentale che fra la Scuola e la famiglia vi sia la condivisione delle esperienze educative mediante:

- incontri individuali con i genitori
- incontri collettivi di sezione
- compilazione di appositi questionari di gradimento
- visione e discussione del P.E..

ALIMENTAZIONE

La Scuola ha la cucina interna e personale qualificato, con certificato HCCP, che si occupa della preparazione degli alimenti e dei pasti completi.

Il menù alimentare, viene studiato ed elaborato dall'apposito servizio dell'Azienda USL n. 9, territorialmente competente e varia su un calendario di 4 settimane.

In caso di intolleranze o allergie alimentari o dieta conseguente ad una malattia, dovrà essere presentato un certificato rilasciato dal pediatra indicante gli alimenti concessi e quelli proibiti.

Compatibilmente e nei limiti del possibile la Scuola si impegna a personalizzare la dieta del bambino per incontrare le richieste di sostituzione di alimenti per motivi religiosi.

Il menù viene distribuito ai genitori all'inizio dell'anno scolastico.

GESTIONE RECLAMI

I reclami devono pervenire alla Segreteria della Scuola per iscritto, mediante modulo prestampato; al termine dell'anno scolastico, viene proposto ai genitori un questionario le cui domande vertono sugli aspetti organizzativi, didattici ed amministrativi.

Spערעניגו, Gennaio 2015

A.S. 2015-2016

CARTA DEI SERVIZI DEL

**SCUOLA MATERNA e
NIDO
INTEGRATO
San Giuseppe**



Spערעניגו

**Via Sottochiesa, 2
31048 San Biagio di C.ta
Treviso
Tel/Fax 0422-899207
Mail:scinfanzia@Virgilio.it**

Il Nido Integrato viene istituito all'interno della Scuola Materna Parrocchiale "San Giuseppe" di Spערעניגו (TV), in conformità alle disposizioni previste dalla Legge Regionale n.32/1990.

La sua costituzione si inserisce nelle finalità generali della Scuola Materna parrocchiale esistente, scuola in servizio dal 1938.(Art.1, Reg.)

MISSION EDUCATIVA

Le finalità della Scuola "San Giuseppe" di Spערעניגו sono quelle di promuovere il benessere del bambino e quello dei suoi genitori.

Come Scuola/Nido, a gestione parrocchiale, crediamo di poter offrire agli utenti una prima occasione di incontro e scambio costruttivo in cui ciascuna famiglia possa fare esperienze del sentirsi parte della comunità cristiana di Spערעניגו.

Il nostro progetto educativo trova il suo fondamento filosofico-esistenziale nell'idea che il bambino, come Figlio di Dio, è un essere portatore e costruttore di diritti, che chiede con forza di essere rispettato e valorizzato nella propria identità, unicità e differenza.